**Caracterização Acadêmica para Abertura de Curso**

**ATENÇÃO PARA ACESSAR AS CAIXINHAS DE RESPOSTAS, CLICAR COM O MOUSE DIREITO/ SELECIONAR PROPRIEDADE/ VALOR PADRÃO:**

**NÃO SELECIONADA P/ DESMARCAR**

**SELECIONADA P/ MARCAR**

**CURSO**

**Unidade:** 62 – Hospital Universitário

**Colegiado:**

**Departamento:**

1. **Área Temática:\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Biotecnologia da Reprodução | [ ]  Comunicação  | [ ]  Cultura | [ ]  Direito do Estado |
| [ ]  Direitos Humanos | [ ]  Educação | [ ]  Meio Ambiente | [ ]  Saúde |
| [ ]  Tecnologia e Produção | [ ]  Trabalho |  |  |

# Natureza da Formação Profissional: \*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Aperfeiçoamento | [ ]  Atualização | [ ]  Difusão | [ ]  Prática Profissionalizante |
| [ ]  Programa de Atualização | [ ]  Residência | [ ]  Residência em Área Profissional da Saúde modalidade multiprofissional | [ ]  Residência em Área Profissional da Saúde modalidade multiprofissional |

1. **Linha de Extensão:\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Alfabetização, leitura e escrita | [ ]  Artes Cênicas  | [ ]  Artes integradas | [ ]  Artes plásticas |
| [ ]  Artes Visuais | [ ]  Biotecnologia | [ ]  Comunicação estratégica | [ ]  Desenvolvimento de produtos |
| [ ]  Desenvolvimento regional | [ ]  Desernvolvimento rural e questão agrária | [ ]  Desenvolvimento tecnoló-gico  | [ ]  Desenvolvimento urbano |
| [ ]  Direitos individuais e coletivos | [ ]  Educação profissional | [ ]  Empreendorismo | [ ]  Emprego e renda |
| [ ]  Endemias e epidemias | [ ]  Espaços de ciência | [ ]  Espaço e lazer  | [ ]  Etilismo |
| [ ]  Fármacos e medicamentos | [ ]  Formação de professores (formação docente) | [ ]  Gestão do Trabalho | [ ]  Gestão informacional |
| [ ]  Gestão Institucional | [ ]  Gestão pública | [ ]  Grupo sociais vulneráveis  | [ ]  Inovação e tecnologia |
| [ ]  Infância e Adolescência | [ ]  Jornalismo | [ ]  Jovens e Adultos | [ ]  Línguas estrangeiras |
| [ ]  Metodologias e estratégias de ensino/aprendizagem | [ ]  Mídias-artes | [ ]  Organizações da socieda de civil e movimentos sociais e populares | [ ]  Patrimônio cultural, histórico, natural e imaterial |
| [ ]  Pessoas com deficiências, incapaciedades e necessidades especiais | [ ]  Propriedade intelectual e patente | [ ]  Questões ambientais | [ ]  Recursos hídricos |
| [ ]  Resíduos sólidos | [ ]  Saúde animal | [ ]  Saúde da família | [ ]  Saúde e proteção no trabalho |
| [ ]  Saúde humana | [ ]  Segurança alimentar e nutricional | [ ]  Segurança pública e defesa social | [ ]  Tecnologia da informação |
| [ ]  Temas específicos / Desenvolvimento humano | [ ]  Terceira Idade | [ ]  Turismo | [ ]  Uso de drogas e dependência química |

1. **Título:\***
2. **Grande Área:\*** [ ]  Humanidades [ ]  Exatas [ ]  Biológicas
3. **Área de Conhecimento:\*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[https://uspdigital.usp.br/apolo/areaconhecimentoListar?](https://uspdigital.usp.br/apolo/areaconhecimentoListar)

***Para acessar o link para seleção da Área de Conhecimento apertar Ctrl+clicar com o mouse***

1. **Forma:\*** [ ]  Distância [ ] Presencial
2. **Público Alvo:\***
3. **Objetivo:\***
4. **Justificativa:\***

**PROGRAMA**

1. **Incluir Programa**
2. **Quantidade Mínima de Disciplinas Optativas que devem ser cursadas:\*** [ ]  (formar “0” caso não haja obrigatoriedade de cursar disciplinas optativas)
3. **Percentual mínimo de frequência para aprovação do aluno: \*** \_\_\_\_\_\_ *(Informar um valor valor valor entre 75% e 100%)*
4. **Carga horária Mínima para aprovação do aluno:\*** \_\_\_\_\_\_ horas *(obtida a partir do cálculo do percentual mínimo de frequência para aprovação do aluno sobre a carga horária obrigatória total)*
5. **Observação:**
6. **Justificativa da Carga Horária: \***

*(Indicar e justificar a carga horária do curso e sua divisão entre ensino a distância e ensino presencial, considerando que a relação não presencial entre o ensino e a aprendizagem deve ser compensada de forma inteligente, criativa, motivadora e auto-instrutiva)*

1. **Descrição segundo a Tecnologia: \***

*(descrever o programa do curso e a orientação dos alunos, segundo a tecnologia aplicada para realização do curso)*

1. **Sistemática de Comunicação: \***

*(Especificar e justificar a sistemática de comunicação interativa adotada, indicando a periodicidade dos contatos, a infra-estrutura necessária aos docentes e alunos (correios, fax, computador, telefone e afins)*

1. **Recursos de Instrução: \***

*(Descrever os recursos de intrução: impressos (apostilas, livros, manuais e afins); audiovisuais (vídeo, filmes e afins); outros (disquetes e afins), indicando os materiais especialmente desenvolvidos para o curso; e a sistemática de estudo prevista para o estudante e sua respectiva orientação, considerando-se que a auti-instrução será a base do curso e supervisão do rendimento do aluno)*

1. **Carga Horária dos Cursos à Distância (formato hh:mm)**

**Carga horária Ministrada:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas

**Atividades Presenciais Ministradas:** \_\_\_\_\_\_\_ horas

**Atividades à Distância Ministradas:** \_\_\_\_\_\_\_\_ horas

**Atividades à Distância Supervisionadas:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas

**Total Ministrado:** \_\_\_\_\_\_\_\_ horas

1. **Carga Horária Não Ministrada**

**Outros:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Especifique:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Justificativa de Horas de Estudo:**

*(preencher apenas quando a carga horária de estudo for superior a 25% da carga horária do programa)*

Total não Ministrado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Carga Horária Total do Programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas

Carga Horária obrigatória total \_\_\_\_\_\_\_ horas

Carga Horária Optativa Total: \_\_\_\_\_\_\_\_ horas

Disciplina(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EDIÇÃO DO CURSO**

1. **Duração:** \_\_\_\_\_ [ ] Dias [ ]  Horas [ ]  Semanas [ ]  Meses [ ] Anos
2. **Início:\*** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Fim: \*** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**OFERECIMENTO DA EDIÇÃO DO CURSO:**

1. **Programa:\*** \_\_\_\_\_ *(Visualizar Nº programa já incluído)*
2. **Início:\*** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Fim:\*** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
3. **Prazo Máximo de Término:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
4. [ ]  **Curso pago:\***  [ ]  **Curso Gratuíto:\***

1. [ ]  Acesso Restrito
2. [ ]  Boleto bancário

**OBS:** Cada taxa a ser paga pelo aluno devrá ser cadastrada na página *$* Boleto Bancário

1. **Vagas Oferecidas:\*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Mínimo de Participantes:\*** \_\_\_\_\_\_\_\_
2. [ ]  Fora da USP
3. **Local da Relização:\***

Critério de Aprovação:\*

*(É necessário haver coerência entre o percentual mínimo de frequência para aprovação cadastrado na tela do Programa (85%) e o percentual de frequência mínima inserido no campo critérios de Aprovação)*

*(Descrever a sistemática de avaliação do rendimento acadêmico dos estudantes, especificando formato,*

*Periodicidade e critério. Informar também qual e a frequência mínima exigida)*

1. **Vagas Gratuítas\***

*(preencher apenas para cursos pagos que não pertencem à Escola USP-Formação Continuada de Servidores)*

**Vagas gratuítas:** \_\_\_\_\_\_\_ *(Resolução CoCEx nº 7897 – Artigo 11 – As Unidades, Órgãos de Integração e demais Órgãos que a seu critério, tendo em vista as características e os objetivos de cada curso de extensão universitária, optarem pela cobrança de taxas de mensalidade, deverão discriminar na proposta a forma de isenção integral contemplando, pelo menos, dez por cento das vagas preenchidas, desde que haja no mínimo 10 (dez) alunos matriculados)*

Política de Insenção:

1. **Informações:**

**Telefone:\*** ( ) \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_ **Ramal:** \_\_\_\_\_\_

**Contato:\***

**Internet:\***

**E-mail:\***

**OFERECIMENTO ABA INSCRIÇÃO E SELEÇÃO:**

1. **Inscrição**
2. **Curso oferece inscrição presencial e/ou inscrição on-line?**

 [ ]  Disponibilizar inscrição presencial [ ]  Disponibilizar inscrição on-line

1. **Início:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Fim:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
2. **Procedimento de Inscrição:\***

*OBS: Texto informativo a ser enviado por e-mail às pessoas que fizerem inscrição on-line*

1. [ ]  **Permite inscrição em turma**
2. **Número Máximo de Inscrições Válidas** \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(caso não haja limite, não preencher)*

*OBS: Caso tenha limite de inscriçõe:*

**Atenção:**
Em outubro de 2020, a definicão do número máximo de inscrições válidas foi desabilitada no sistema.
Caso existam mais interessados do que vagas oferecidas, ao final das inscrições, deverá ser realizado um sorteio de vagas.
Por favor, informe a data que o sorteio será realizado.
Essa data será enviada por e-mail às pessoas que fizerem inscrição on-line.
Na data definida, **o sorteio deverá ser realizado pela Unidade**, através do link [Sorteio de Vagas](https://uspdigital.usp.br/apolo/edicaoOferecimentoListarSorteios?codund=62&codcurceu=620200005&codedicurceu=22003&numseqofeedi=1) do Painel de Controle do Curso, seção Oferecimento da Edição, sub-seção Processamento.

1. **Data do Sorteio:\*** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*OBS: Toda vez que essa data for alterada, as pessoas que fizeram inscrição serão avisadas dessa alteração.*

1. **Valor da Inscrição: R$** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Documentos exigidos após inscrição**

[ ]  Exigir upload de documentos comprobatórios após inscrição

Se sim quais:

Informações adicionais na página de upload dos documentos:

Exemplo(s):
- O não envio dos documentos acarretará a invalidação da inscrição.
- Na falta do diploma da graduação, anexe o atestado de conclusão do curso.
Obs.:- Essas informações adicionais serão enviadas também por e-mail às pessoas que fizerem inscrição.
- Na inscrição on-line, esse e-mail é enviado automaticamente no término da inscrição.
- Na inscrição presencial, o **envio desse e-mail deverá ser disparado pela Unidade** após cadastrar a inscrição presencial no sistema, através do link [Solicitar documentação comprobatória exigida pelo curso](https://uspdigital.usp.br/apolo/extInscritoSolicitarDocumentos.jsp?codund=62&codcurceu=620200005&codedicurceu=22003&numseqofeedi=1) das páginas de seleção de inscritos.

1. **Seleção**

**Critérios para seleção:\***

*OBS: Os critérios para seleção serão enviados por e-mail às pessoas que fizerem inscrição on-line.*

1. **Justificativa de Especialista Externo (caso tenha)**

**Justificativa:**

\_

***OBS: Se o especialista não possuir nº usp, favor solicitar os seguintes dados, para que possamos criar um número usp:***

Nome completo sem abreviações:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome da Mãe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sigla do órgão expedidor: \_\_\_\_\_\_ Data de Expedição:\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Validade:\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

1. **Solicitar envio de curriculo por e-mail para inlcusão**

**OFERECIMENTO ABA CONVÊNIO**

1. **Convênio**

[ ]  e-convênio [ ]  Sistema Convênios USP

Ex: Convênio gerado em 06/09/2022 às 10:31 pelo sistema Apolo.:  *número do convênio*

[Enviar plano de trabalho para o sistema Convênios USP](https://uspdigital.usp.br/apolo/extEdicaoOferecimentoPrograma.jsp?codund=62&codcurceu=620200005&codedicurceu=22003&numseqofeedi=1)

**Justificativa de Convênio**

Justificativa:

*(em atenção ao § 3º do artigo 38 do Regimento de Cultura e Extensão Universitária USP)*

**Dados complementares para gerar o convênio no sistema Convênios USP**

Coordenador(a)

Unidade de despesa:\*

Setor:

Diretor:

Natureza do Curso:

Valor:

Valor por extenso:

Taxa de administração: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Taxa de administração por extenso:

Assinatura do Reitor:\* [ ]  sim [ ]  não

Período de realização do curso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Parceiro (Co-participante):

Nacional:\* [ ]  sim [ ]  não

Representante Legal:\*

 **TURMA**

 Incluir turma

Vagas:\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Início:\* \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Fim:\* \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

 Nota sobre o cadastramento do período da turma:
- É de extrema importância que o período da turma reflita a realidade, pois ao final do oferecimento da turma, o sistema Apolo solicitará aos alunos matriculados que preencham a avaliação do curso.
- Para cursos de longa duração, o período da turma deve ser diferente do período do oferecimento da edição do curso.

Selecione um horário para exibir no calendário:

Horário de Entrada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Horário de Saída: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Repetir a cada: \_\_\_\_\_\_ [ ]  dia [ ]  semana [ ]  mês

Dias da Semana: [ ]  Dom [ ]  seg [ ]  ter [ ]  qua [ ]  qui [ ]  sex [ ]  sab

**MINISTRANTES:**

Nº USP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atuação: [ ]  Professor [ ]  Especialista [ ]  Monitor [ ]  Servidor [ ]  Tutor

Carga Horária: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Forma de Exercício: [ ]  Atividade remunerada [ ]  Atividade não remunerada

Início: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Fim \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS**

 Incluir

Número USP:\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsabilidade: [ ]  Coordenador [ ]  Vice-coordenador

Forma de Exercício: [ ]  Atividade Remunerada [ ]  Atividade não remunerada

Carga horária semanal dedicada ao curso:\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Possui vínculo empregatício com outra instituição pública?\* [ ]  sim [ ]  não

***OBS: Os ítens que possuem \* são obrtigatórios.***