

FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE DE RIBEIRÃO PRETO**Comunicado**

O Diretor da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto comunica que não houve inscritos ao concurso de títulos e provas visando o título de livre-docente, junto ao Departamento de Contabilidade, conforme Edital FEARP 019/2020, publicado no D.O. de 10/04/2020.

FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE DE RIBEIRÃO PRETO**Comunicado**

O Diretor da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto comunica que não houve inscritos ao concurso de títulos e provas visando o título de livre-docente, junto ao Departamento de Economia, conforme Edital FEARP 020/2020, publicado no D.O. de 10/04/2020.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO**HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP****RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020**

No Edital HU 09/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Enfermeiro Contratado.

Exclua-se o Capítulo: II SÃO ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE ENFERMEIRO CONTRATADO e inclua-se:

II SÃO ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE ENFERMEIRO CONTRATADO

Sumária:

Planejar, organizar e executar atividades de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos.

Detalhada:

- Diagnosticar as necessidades de enfermagem, e elaborar plano de assistência a ser prestada pela equipe de enfermagem, em serviço de proteção, recuperação, preservação e reabilitação da saúde.

- Prestar cuidados de maior complexidade técnica aos pacientes graves e em Unidades de terapia Intensiva.

- Organizar prontuários com registros das observações, tratamentos executados e ocorrências verificadas em relação ao paciente.

- Participar da prevenção, do controle sistemático da infecção hospitalar e de doenças transmissíveis em geral.

- Atuar quando da ocorrência do óbito, executando e orientando os procedimentos necessários, bem como prestando apoio aos familiares.

- Verificar o funcionamento de aparelhos utilizados na área de enfermagem, solicitando reparos e/ou substituições.

- Participar das medidas de biossegurança, realizando treinamentos em procedimentos que venham assegurar e minimizar os acidentes de trabalho.

- Assegurar condições adequadas de limpeza, preparo, esterilização e manuseio de materiais no âmbito hospitalar e no ambulatório.

- Apoiar os docentes em suas atividades de pesquisa e extensão, sendo vedadas as atividades didáticas exceto aquelas de apoio laboratorial.

- Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços.

- Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho.

- Executar tratamento e descarte de resíduos de materiais de sua área de atuação.

- Manter-se atualizado em relação às tendências e inovações tecnológicas de sua área de atuação e das necessidades do setor/departamento.

- Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior. No caso do funcionário atuar na área de Administração Hospitalar, deverá:

- Empregar métodos e técnicas modernas de administração de materiais, compatíveis com o atual movimento da qualidade total voltada para as especificidades hospitalares.

- Estimular o conhecimento das metodologias e dos indicadores mais utilizados na mensuração dos eventos relacionados à saúde.

- Coletar e analisar dados para a tomada de decisão baseada na argumentação quantitativa.

- Apresentar e discutir questões referentes a planejamento e políticas de saúde e algumas metodologias envolvendo análise ambiental, assim como analisando o dimensionamento e alocação de recursos e programação em saúde.

- Administrar os serviços que apoiam as atividades finais de atenção à saúde: serviços de apoio, logística e suprimentos, transporte interno, nutrição, rouparia e materiais esterilizados, farmácia hospitalar, prontuário do paciente, serviços de conforto, serviços gerais e o gerenciamento das operações pré-diais.

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP**RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020**

No Edital HU 10/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Técnico de Enfermagem Contratado.

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP**RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020**

No Edital HU 11/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Médico Contratado (Neonatalogia).

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS)

que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP**RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020**

No Edital HU 12/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Médico Contratado (Clínica Médica).

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

Item 1, sub item 1.8 – 1.8.3, onde se lê:

1.8.3 - Possuir título de Especialista na área de atuação Clínica Médica, leia-se: 1.8.3 - Possuir título de Especialista em Áreas afins de Clínica Médica

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS: item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

No Capítulo V : - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DOS TÍTULOS

Exclua-se Item 3 e inclua-se:

3. Os títulos declarados relacionados a seguir serão considerados na seguinte conformidade:

- 3.1 - Formação/cursos - serão considerados, desde que a data de conclusão tendo ocorrido até o último dia da inscrição, ou seja, até 15/06/2020.

- 3.2 - Experiência profissional - serão considerados o tempo trabalhado e fechado até o último dia da inscrição, ou seja, até 15/06/2020.

- 3.3 - Será atribuída a pontuação máxima de 10 (dez) pontos aos títulos apresentados, na seguinte conformidade:

a) - 2 anos de residência em Clínica Médica/Medicina Interna ou Medicina de Emergência ou Infectologia ou Neurologia Clínica: pontuação por título será de 3,5 pontos, sendo a pontuação máxima de 3,5 pontos;

b) - Título de Especialista em Clínica Médica/Medicina Interna ou Medicina de Emergência ou Infectologia ou Neurologia Clínica ou Medicina Intensiva: pontuação por título será de 1 ponto, sendo a pontuação máxima de 3 pontos;

c) - Exercício de atividade profissional não cumulativa com outras quaisquer no mesmo período, na Administração Pública ou Privada, em empregos/cargos especializados na área de formação ou em área afim: pontuação por título será de 0,25 pontos por ano completo sem sobreposição de tempo, sendo a pontuação máxima de 2,5 pontos;

d) - Participação em Congresso nas áreas de Clínica Médica/ Medicina Interna ou Medicina de Emergência ou Infectologia ou Cuidados Paliativos nos últimos 5 anos: pontuação por título será de 0,5 ponto por evento, sendo a pontuação máxima de 1,0 ponto; HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP

RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020

No Edital HU 13/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Médico Contratado (Medicina Intensiva).

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

No Capítulo V : - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DOS TÍTULOS

Exclua-se Item 3 e inclua-se:

3. Os títulos declarados relacionados a seguir serão considerados na seguinte conformidade:

- 3.1 - Formação/cursos - serão considerados, desde que a data de conclusão tendo ocorrido até o último dia da inscrição, ou seja, até 15/06/2020.

- 3.2 - Experiência profissional - serão considerados o tempo trabalhado e fechado até o último dia da inscrição, ou seja, até 15/06/2020.

- 3.3 - Será atribuída a pontuação máxima de 10 (dez) pontos aos títulos apresentados, na seguinte conformidade:

a) - Pós-Graduação na modalidade de Residência Médica em Clínica Médica / Clínica Geral / Infectologia: pontuação por título será de 1 ponto a cada ano completo, sendo a pontuação máxima de 2 pontos;

b) - Pós-Graduação na modalidade de Residência Médica em Terapia Intensiva: pontuação por título será de 2,5 pontos;

c) - Título de Especialista em Terapia Intensiva pela Associação de Medicina Intensiva Brasileira (AMIB): pontuação por título será de 1 ponto, sendo a pontuação máxima de 2 pontos;

d) - Certificado de conclusão de curso de pós-graduação, em nível de especialização, em área correlata à clínica geral, com carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas: pontuação por título será de 0,5 ponto, sendo a pontuação máxima de 1,5 pontos;

e) - Exercício de atividade profissional não cumulativa com outras quaisquer no mesmo período, na Administração Pública ou Privada, em empregos/cargos especializados na área de formação ou em área afim: pontuação por título será de 0,25 ponto a cada ano completo sem sobreposição de tempo, sendo a pontuação máxima de 2,0 pontos; HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP

RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020

No Edital HU 14/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Médico Contratado (Cirurgia Plástica).

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

No item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA USP**RETIFICAÇÃO DO DOE DE 05/06/2020**

No Edital HU 15/2020 de Abertura de Processo Seletivo para Médico Contratado (Cirurgia Vasculard).

No Capítulo III - DAS INSCRIÇÕES E SEUS PRÉ-REQUISITOS:

No item 3 letras b e c onde se lê :

b) - Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) e transmitir as documentações necessárias, incluindo os títulos (em link próprio recebido em e-mail e SMS) que serão objeto de seleção e classificação, pela internet. Leia-se: Preencher a ficha de inscrição com os dados (Nome, CPF, E-mail e Celular) no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 23h59min do dia 15/06/2020. Após a inscrição será enviado um e-mail com o endereço eletrônico para upload dos títulos e documentos.

c) - Os documentos deverão ser anexados por meio de upload, no Sistema de Inscrição, recebido no E-mail cadastrado na ficha de inscrição no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 9h00min do dia 15/06/2020. Para o envio dos documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição. Leia-se

Os títulos e documentos deverão ser anexados por meio de upload, no período das 09h00min do dia 11/06/2020 às 12h00min do dia 16/06/2020, no endereço eletrônico, recebido no e-mail cadastrado na ficha de inscrição. Para o envio dos títulos e documentos o (a) candidato (a) deverá seguir os procedimentos apresentados no ambiente de inscrição.

INSTITUTO DE ARQUITETURA E URBANISMO**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO****INSTITUTO DE ARQUITETURA E URBANISMO - IAU**

Homologação das inscrições. Edital-ATAc 2/2020 - processo seletivo simplificado para a contratação de 1 (um) docente, por prazo determinado, como Professor Contratado Nível III (Professor Doutor), junto ao Instituto de Arquitetura e Urbanismo, junto à área de conhecimento "Projeto de Arquitetura e Urbanismo (Projeto Urbano/Infraestrutura Urbana)".

O Professor Doutor Miguel Antonio Buzzar, diretor do IAU, analisou e aprovou ad referendum da Congregação as inscrições das doutoras: Maisa Fonseca de Almeida; Catharina Christina Teixeira e Adriana Ricciardi Rodrigues Lima.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS**REITORIA****DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS**

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 004/2019, Processo N°15P-3480/2019, para preenchimento da função/perfil: TECNICO ENFERMAGEM/Técnico de enfermagem da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 43º - Nome - MILENA TAVELA. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 004/2019, Processo N°15P-3480/2019, para preenchimento da função/perfil: TECNICO ENFERMAGEM/Técnico de enfermagem da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 44º - Nome - WANDERLEINE KATIUSCIA ARGENTIERO. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 004/2019, Processo N°15P-3480/2019, para preenchimento da função/perfil: TECNICO ENFERMAGEM/Técnico de enfermagem da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 45º - Nome - JOELMA MARTINS DE ALMEIDA. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 004/2019, Processo N°15P-3480/2019, para preenchimento da função/perfil: TECNICO ENFERMAGEM/Técnico de enfermagem da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 46º - Nome - LEANDRO LUIZ CANDIDO DA SILVA. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 001/2019, Processo N°15P-25774/2018, para preenchimento da função/perfil: ENFERMEIRO / Enfermeiro da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 31º - Nome - ADÉLIA RODRIGUES LEMOS SILVA. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a)

candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 001/2019, Processo N°15P-25774/2018, para preenchimento da função/perfil: ENFERMEIRO / Enfermeiro da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 32º - Nome - JOSIANE APARECIDA SENTINELLA. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 001/2019, Processo N°15P-25774/2018, para preenchimento da função/perfil: ENFERMEIRO / Enfermeiro da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 33º - Nome - RAFAELA PATRÍCIA RODRIGUES DELAZARI. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

Fica convocado(a) para contratação junto à UNICAMP, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar desta publicação, o(a) candidato(a) classificado(a) no Processo Seletivo Temporário, Edital de Abertura 001/2019, Processo N°15P-25774/2018, para preenchimento da função/perfil: ENFERMEIRO / Enfermeiro da Carreira de Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - junto à Unicamp. Classif. 34º - Nome - DANIELA NUNES RODRIGUES. Para isso, é necessário:

Dentro do prazo mencionado acima, encaminhar via email dpdadm@unicamp.br as cópias dos documentos solicitados no site: <http://www.dgrh.unicamp.br/produtos-e-servicos/ingresso/contratacao-temporaria>

O não envio das cópias dos documentos no prazo estabelecido será considerado como desistência por parte do(a) interessado(a).

SECRETARIA GERAL**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS****FACULDADE DE ODONTOLOGIA DE PIRACIC**